

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

П Р И К А З

10.02.2025.

№ 85

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 8 человек (приложение 1).
2. Председателем комиссии назначить Харламову И.Э., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
4. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету в срок до 03.04.2025.
5. Управляющему совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 05.04.2025.
6. Администратору сайта Петрову Д.И. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Северская гимназия» в срок до 18.04.2025.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Высоцкая

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР _____	Харламова И.Э
Заместитель директора по УВР _____	Бердникова Т.В.
Заместитель директора по УВР _____	Атапина Н.Ю.
Заместитель директора по ВР _____	Черепанова О.Г.
Заместитель директора по МР _____	Кручинина К.Ю.
Заместитель директора по АХЧ _____	Савченко Т.А.
Заместитель директора по ПВ _____	Ходос Д.Г.
Заведующая библиотекой _____	Черепанова Н.В.
Администратор сайта _____	Петров Д.И.

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Харламова И.Э.

Члены комиссии:

- Заместитель директора по УВР Бердникова Т.В.
- Заместитель директора по УВР Атапина Н.Ю.
- Заместитель директора по ВР Черепанова О.Г.
- Заместитель директора по МР Кручинина К.Ю.
- Заместитель директора по АХЧ Савченко Т.А.
- Заместитель директора по ПВ Ходос Д.Г.
- Заведующая библиотекой Черепанова Н.В.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственные
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	11.03.2025	Заместитель директора по УВР Харламова И.Э. Заместитель директора по УВР Бердникова Т.В. Заместитель директора по УВР Атапина Н.Ю. Заместитель директора по ВР Черепанова О.Г. Заместитель директора по МР Кручинина К.Ю. Заместитель директора по АХЧ Савченко Т.А. Заместитель директора по ПВ Ходос Д.Г.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	11.03.2025	Заведующая библиотекой Черепанова Н.В.
Подготовка отчета	25.03.2025	
Рассмотрение отчета на заседании Управляющего совета	03.04.2025	Председатель управляющего совета Иванова Е.А.
Утверждение отчета директором	04.04.2025	Директор Высоцкая С.В.
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2025	Администратор сайта Петров Д.И. Заместитель директора по УВР Харламовой И.Э.