

**План методической работы
МБОУ «Северская гимназия»
на 2024-2025 учебный год**

**Кадровые ресурсы учреждения
Общая характеристика**

В коллективе работают педагоги, имеющие следующие государственные и отраслевые награды:

Почетный работник общего образования Российской Федерации – Алесина Галина Анатольевна, учитель русского языка и литературы.

Почетный работник сферы образования Российской Федерации – Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов.

Отличник просвещения, Почетный работник сферы образования Российской Федерации – Заборников Владимир Михайлович, учитель русского языка и литературы;

Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации – 11 человек;

Благодарность Министерства просвещения Российской Федерации – 2 человека.

Педагог с категорией – педагог-наставник – Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов

В коллективе гимназии работает 68 педагогов, в том числе АУП – 5 человек.

Педагоги с высшей квалификационной категорией – 37 человек.

Педагоги с первой квалификационной категорией – 9 человек.

Педагоги с соответствием занимаемой должности – 3 человека.

Педагоги без категории – 6 человек.

Молодые педагоги – 4 человека.

Малоопытные педагоги – 2 человека.

Студент педагогического вуза – 1 человек.

Декретный отпуск – 4 человека (в т.ч. 1 человек – 1 категория).

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Создать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня и профессиональной компетенции педагогических работников по квалификации с учетом современных требований.

**Аттестация педагогических работников МБОУ «Северская гимназия»
на 2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	ФИО	Категория	Дата предыдущей аттестации	Сроки аттестации
1	Петров Д.И.	б/категории	нет	Аттестация сентябрь-октябрь 2024
2	Дудукина В.В.	б/категории	нет	Аттестация 1 полугодие 2024г.
3	Мищенко В.А.	б/категории	нет	Аттестация 1 полугодие 2024г.
4	Атапина Н.Ю.	высшая	31.10.2019	Аттестация сентябрь-октябрь 2024
5	Куренкова В.А.	высшая	27.03.2020	Подать заявление январь 2025
6	Чувакова Л.И.	высшая	27.03.2020	Подать заявление январь 2025
7	Бердникова Т.В.	высшая	01.06.2020	Подать заявление январь 2025

2. Разработать систему вовлечения педагогов в конкурсное движение профессионального мастерства, стимулирования к проведению открытых уроков, участию в методических семинарах. Оказывать помощь педагогам в освоении и реализации инновационных образовательных приемов, методов и технологий в рамках требований обновленных ФГОС, в том числе системно-деятельностного подхода в обучении.

Методическая тема школы: Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путем применения современных педагогических и информационных технологий.

2.3. Продолжить работу «Экспериментальной площадки Парка ИОП» по теме: «Управленческие и методические особенности организации образовательной среды совместной проектной и исследовательской деятельности школьников и педагогов в процессе реализации профориентации» (рабочая тема).

12.12.2024г. Организовать и провести Модельное образовательное событие Фестиваль идей Открытого областного молодежного форума «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» в дистанционном режиме (офлайн и онлайн защитой замыслов детских творческих работ).

2.4. Организовать и провести мероприятия Федеральной инновационной площадки Минпросвещения России «Парк ЕНОТО» в 2024-2025гг.

2.4. Структурные единицы МБОУ «Северская гимназия»:

2.4.1. Методическое объединение учителей математики и информатики, руководитель Яковлева М.А., учитель математики)

2.4.2. Методическое объединение учителей естественно-научного цикла, руководитель Крапина О.Г., учитель физики)

2.4.3. Методическое сопровождение заместителем директора по МР, Кручинина К.Ю.

2.4.4. Ответственный координатор за реализацию проекта «Парк ЕНОТО», Харламова И.Э., заместитель директора по УВР, учитель биологии.

Оказать методическую поддержку педагогам гимназии во время реализации проекта Федеральной инновационной площадки Минпросвещения России «Парк ЕНОТО» на 2022-2024 годы (сети базовых образовательных организаций ОГБУ «РЦРО» Томской области).

3. Мотивировать педагогических работников на участие в педагогических конкурсах:

3.1. Создать рабочую группу по подготовке команды участников педагогического конкурса «Учитель года-2025» в составе:

Кандидатуры:

Ендальцева Ирина Александровна, учитель английского языка;

Лебедева Виктория Викторовна, учитель английского языка;

Шабанова Ольга Александровна, учитель географии;

Шалкина Наталья Викторовна, учитель английского языка;

Методическая и иная помощь:

Багданова Александра Викторовна, педагог-психолог;

Кручинина Кира Юрьевна, заместитель директора по МР;

Черепанова Ольга Геннадьевна, учитель английского языка;

Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов.

4. Разработать программу сопровождения педагогов гимназии в конкурсной деятельности. Создать рабочую группу опытных педагогов по поддержке специалистов Северской гимназии в конкурсной деятельности

4.1. Обеспечить единство и преемственность между уровнями образования в условиях внедрения обновленных стандартов. Обсудить актуальность вопроса и предложить рассмотреть на Административном совещании.

5. Продолжить работу по оказанию практической помощи молодым и малоопытным специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

5.1. На основе разработанного и утвержденного Положения о наставничестве (приказ № 473 от 30.08.2024 г.) переработано и дополнено Положение о наставничестве (приказ № 473 от 30.08.2024г).

5.2. В целях организации целенаправленной работы с педагогическими кадрами по повышению их профессионального мастерства, создания благоприятных условий для развития профессиональной компетентности педагогов, нуждающихся в методической поддержке, закрепить в качестве наставников

Молодые и малоопытные педагоги, студенты и наставники на 2024-2025гг.

Молодой, малоопытный педагог	Наставник
Горохова Мария Максимовна, учитель-логопед, студент ФГБОУ ВО «ТГПУ»	Конограй Светлана Николаевна, учитель начальных классов высшей категории, учитель-логопед
Воронин Владимир Владимирович, учитель географии и биологии, молодой педагог	Шабанова Ольга Александровна, учитель географии высшей категории
Иванова Маргарита Антоновна, учитель математики, молодой педагог	Яковлева Милена Анатольевна, учитель математики высшей категории
Саргина Кристина Романовна учитель начальных классов, молодой педагог	Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов высшей категории, педагог-наставник
Студеникина Анна Николаевна, учитель информатики, студент ФГБОУ ВО «ТГПУ»	Петров Дмитрий Игоревич, учитель информатики, малоопытный педагог
Пехтерева Наталья Викторовна, учитель начальных классов, молодой педагог	Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов высшей категории, педагог-наставник
Тюпа Алена Вячеславовна, учитель географии, молодой педагог	Шабанова Ольга Александровна, учитель географии высшей категории
Ковалева Александра Андреевна, учитель обществознания, молодой педагог	Атапина Наталья Юрьевна, учитель истории и обществознания высшей категории
Яничкин Антон Владимирович, учитель английского языка, молодой педагог	Шлярд Елена Николаевна, учитель английского языка высшей категории
Мищенко Валерия Андреевна, учитель начальных классов, малоопытный педагог	Чувакова Лариса Ивановна, учитель начальных классов высшей категории, педагог-наставник
Пипякина Мария Александровна, педагог-психолог, малоопытный педагог	
Швецова Анастасия Сергеевна, учитель ИЗО и технологии, малоопытный педагог	
Воронин В.В. Иванова М.А. Ковалева А.А. Мищенко В.А. Пипякина М.А. Саргина К.Р. Студеникина А.Н. Петров Д.И. Тюпа А.В. Швецова А.А. Яничкин А.В.	Дёмина Татьяна Юрьевна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Кручинина Кира Юрьевна, заместитель директора по методической работе Черепанова Ольга Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

5.3. Продолжить работу «Школы молодого педагога» в новом учебном году, которая была разработана и утверждена на 2021-2024 уч.г.

Цель Школы: оказание практической помощи молодым и малоопытным педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1) Продолжить формирование у молодых учителей потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.

2) Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

3) Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций и обязанностей.

4) Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

5) Продолжить вовлечение к участию молодых и малоопытных учителей в конкурсах, курсах повышения квалификации, «Школе молодого педагога».

1) Оказать методическую поддержку педагогам гимназии во время реализации проекта Федеральной инновационной площадки Минпросвещения России «Парк ЕНОТо» на 2022-2024 годы (сети базовых образовательных организаций ОГБУ «РЦРО» Томской области).

Цель ФИП: развитие системы сетевого взаимодействия с образовательными организациями ТО, расширение собственного опыта и накопление форм и методов работы с обучающимися и педагогами в естественнонаучной области в процессе реализации профориентации.

Задачи:

1. Развитие деятельности инженерной школы и школьного технопарка гимназии в рамках муниципального проекта.

2. Повышение результативности участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и прочее (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней) в области математической и естественно-научной грамотности.

3. Активизация участия учителей математики, информатики, физики, химии, биологии в различных конкурсных мероприятиях, олимпиадах.

4. Повышение показателей качества математического и естественнонаучного образования.

5. Организация и проведение сетевых образовательных событий, совместно с партнёрскими организациями (вузами, организациями среднего профессионального образования, научными организациями и центрами, производствами и предприятиями).

Структурные единицы МБОУ «Северская гимназия»:

1.Методическое объединение учителей математики и информатики, руководитель Яковлева М.А., учитель математики)

2.Методическое объединение учителей естественно-научного цикла, руководитель Кранина О.Г., учитель физики)

3.Методическое сопровождение заместителем директора по МР, Кручинина К.Ю.

4.Ответственный координатор за реализацию проекта «Парк ЕНОТо», Харламова И.Э., заместитель директора по УВР, учитель биологии.

5.4. Продолжить работу по повышению квалификации в рамках курсовой подготовки.

План курсовой подготовки педагогов_2024-2025уг.

№ п/п	ФИО	Должность	Общий стаж	Педагогический	В МБОУ СГ	Категория/дата последней аттестации
1.	Алесина Галина Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	41	41	40	Высшая 25.12.2020г.
2.	Анисимова Людмила Леонидовна	Педагог дополнительного образования	43	43	33	Соответствие занимаемой должности

3.	Кранина Оксана Геннадьевна	Учитель физики	31	31	16	Высшая 31.05.2019г.
4.	Ходос Дмитрий Геннадьевич	Заместитель директора по ПВ, учитель истории и обществознания	24	23	20	Первая 31.03.2022г.
5.	Черепанова Наталья Васильевна	Заведующий библиотекой	35	35	23	Высшая 29.01.2021г. Педагог доп. образования

6. Задачи на 2024-2025 учебный год в рамках ИОП:

6.1. Обобщить и транслировать профессиональному сообществу новые формы, механизмы, педагогические технологии и лучшие практики, обеспечивающие качественную подготовку и высокие результаты обучающихся в рамках Федеральной инновационной площадки на конференциях, конкурсах и иных образовательных событиях:

- Международном научно-образовательном форуме «Педагогика XXI века: вызовы и решения» на базе Томского государственного педагогического университета (2023-2025гг.).

- Методические семинары для управленческих кадров ОО совместно с ФГБОУ ВО «Томским государственным педагогическим университетом» в рамках «Экспериментальной площадки Парка ИОП», 2023-2024 уч.г.

7. Оформить и представить опыт работы МБОУ «Северская гимназия» проекта ФИП:

- в программах стажировок, ПК, форумах, конференциях, организованных ОЦ «Сириус», ТРЦ, иными организациями по тематике проекта (2022-2025гг.);

- в региональном конкурсе образовательных программ естественнонаучной направленности организованном Департаментом образования Томской области, ОГБУ «Пульсар» (1 раз в 2 года).

- организовать работу в рамках сетевого взаимодействия с НИ ТПУ (отв. Дегтяренко Л.В., Кранина О.Г., учитель физики).

8. Сформировать и пополнять банк образовательных программ, методических разработок естественнонаучной направленности для школьников и педагогов по теме ФИП (2023-2025гг.).

9. Подготовить характеристики юбилярам 2024-2025 учебного года для награждения.

План

работы с резервом управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»
на 2024-2025 уг.

Название и форма мероприятия	Сроки проведения	Результат/формируемые мероприятия	Ответственные
Корректировка списка управленческих кадров	Июнь 2024г.	Список резерва управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»	Директор
Работа с индивидуальными картами карьерного роста резервистов			Заместитель директора по МР
Психологическое тестирование	Июль 2024	Карта личности	Педагог-психолог
Стратегическая сессия «Поиск будущего»	Август 2024г.	Навыки планирования Эффективное участие в разработке Программы развития ОО	Директор Заместитель директора по МР
Коуч-тренинг «Управление управленческой эффективностью»	Сентябрь 2024	Навыки управления коллективом на уровне ОО	Педагог-психолог Заместитель директора по МР

Управленческий консалтинг	В течение года	Развитие управленческих компетенций участников кадрового резерва	Директор Заместитель директора по МР
Управленческий тренинг	В течение года	Развитие управленческих компетенций участников кадрового резерва	Педагог-психолог Заместитель директора по МР
Организация участия в педагогических и методических советах	В течение года	Развитие управленческих навыков участников кадрового резерва	Заместители директора по МР, УВР
Обучение разработке нормативной базы ОО	В течение года	Развитие управленческих навыков и компетенций участников кадрового резерва	Директор
Экспертно-аналитическая деятельность руководителя ОО /подразделения ОО	В течение года	Развитие управленческих навыков и компетенций участников кадрового резерва	Директор Заместитель директора по МР
Подготовка Итогового отчета о работе с резервом управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»	Май 2025	Составление Отчета о работе с резервом управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»	Заместители директора по МР
Итоговый отчет о работе с резервом управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»	Июнь 2025	Отчет о работе с резервом управленческих кадров МБОУ «Северская гимназия»	Заместители директора по МР

Планы работы ШМО

План работы МО иностранного языка

Из анализа работы МО иностранных языков видно, что все поставленные на данный период задачи реализованы.

а) Учителя совершенствовали свою профессиональную компетенцию, принимали участие в работе ШМО, ГМО, работали в качестве экспертов на таких значимых образовательных событиях как: муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, Открытый областной молодежный форум: новое поколение: кадровый резерв XXI века», всероссийский конкурс чтецов «Литературная снежинка», всероссийский конкурс «Лингвафейерверк 2024».

б) Учителя работали индивидуально с сильными учащимися, вовлекали детей в различные образовательные события, осваивали УМК нового поколения по английскому языку.

в) Учителя использовали в своей работе современные образовательные технологии, эффективные методы и приёмы для поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся в изучении иностранных языков.

г) Руководитель МО Шлярд Е.Н. прошла курсы повышения квалификации по темам: «Профессионально-педагогическая компетентность экспертов ЕГЭ по иностранным языкам», «Профессионально-педагогическая компетентность экспертов ОГЭ по иностранным языкам»

д) Учителя продолжают принимать участие в реализации проекта Федеральной инновационной площадки Минпросвещения России ««Парк ЕНОТо» на 2022-2024 уч.г.оды»».

е) Учителя приняли участие в школьном и муниципальном семинаре - практикуме для заместителей директора общеобразовательных школ ЗАТО Северск «Создание условий для создания образовательного пространства гимназии, обеспечивающего личностную,

социальную и профессиональную успешность обучающихся средствами проектной и исследовательской деятельности».

Качественная успеваемость повысилась на 2,2% по сравнению с прошлым годом и составила 91%.

ж) Была продолжена работа по созданию основной образовательной программы среднего общего образования (ООП СОО) на 2023- 2024 г.г. в целях введения в действие и реализации требований федерального государственного стандарта (ФГОС) нового поколения среднего общего образования (СОО) и обеспечения преемственности основного и общего образования.

План работы МО иностранного языка Северной гимназии на 2024/25 учебный год.

Дата	Мероприятие	Участники	Форма работы	Подведение итогов
Сентябрь	Анкетирование «Анализ кадрового состава, УМК, программ». «Соотношение кадрового состава по стажу, категории». «Потребность в повышении квалификации учителей ИЯ в 2024/25.г.». Рекомендации к оформлению документации.	все учителя	сбор анкетных данных	СОШ № 198
	Написание рабочих программ; составление тематического планирования учебного материала	все учителя	индивидуально с документами	МО
	Семинар-совещание Ассоциации учителей иностранных языков "Организация непрерывного образования в профессиональных сообществах учителей иностранных языков" ТОИПКРО	все учителя	дистант	ТОИПКРО
	Подготовка к школьному этапу олимпиады по иностранному языку для 5-11 классов	Учителя 5-11 классов	работа с учащимися	МО
	Проведение школьного этапа олимпиады 5-11 кл. по ин. языку	учителя 5-11 кл	выполнение заданий	МО
Октябрь	Подготовка к городской олимпиаде для 7-11 классов	учителя 7-11 кл	Индив. работа с одаренными детьми	МО
	Мониторинг «Проф. дефициты педагогов» РЦО	все учителя	анкетирование	
Ноябрь	Подготовка к городской олимпиаде для 7-11 классов	учителя 7-11 кл	Индив. работа с одаренными детьми	МО
	Курсы "Особенности обучения иностранному языку детей с ограниченными возможностями здоровья в	все учителя	дистант	ТОИПКРО

	условиях инклюзивного образования"			
	Совещание «Организация, проведение городской олимпиады по иностранному языку»	члены жюри: Шлярд Е.Н.	обсуждение условий проведения	МК
	Заседание ГМО	руководитель ШМО Шлярд Е.Н.	обмен опытом	МК
	Сбор заявок на игровой конкурс «Британский бульдог»	Шлярд Е.Н.	Сбор заявок от учителей	МК
	КЦ по подготовке к ГИА	учителя английского языка	обмен опытом	СОШ № 76, 198
	Муниципальный этап олимпиады по иностранному языку для учащихся 7-11 классов	победители школьной олимпиады	выполнение заданий	СГ
Декабрь	Игровой конкурс «Британский бульдог» (15.12.)	учителя английского языка	выполнение тестовых заданий	МО
	VI Открытый конкурс чтецов «Литературная снежинка» 2-11 кл	желающие учителя	выступления учащихся	СОШ № 76
	Ярмарка Идей в рамках молодёжного форума «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» 2-10 кл	.все учителя, имеющие проект или исследования	Представлений идей своих работ	. СГ
Январь	Размещение методического продукта	аттестующиеся учителя	обмен опытом	МК
	Заседание ГМО Педагогический тур «Совершенствование предметных компетенций учителя ИЯ»	руководитель ШМО Шлярд Е.Н.	слушатель	ГМО
	КЦ по подготовке к ГИА	все учителя	обмен опытом	СОШ № 76, 198
	Подготовка к школьной олимпиаде младших школьников и ее проведение	учителя 4-х классов	Выполнение тестовых заданий	МО
	Подготовка мероприятий к предметной неделе	все учителя иностранного языка	собеседование с учителями, работа с уч-ся	МО
	Февраль	Проведение предметной недели по ИЯ	все учителя иностранного языка	работа с учащимися
Проведение школьной олимпиады младших школьников		учителя 4-х классов	Выполнение тестовых заданий	МО
Региональный этап ВсОШ		победители муниципальной олимпиады	Выполнение тестовых заданий	г. Северск
Региональная открытая научно-практическая конференция		желающие учителя	выступления учащихся	СОШ №80

	«Ломоносовские чтения» 2-11 кл			
	VI Открытый конкурс «Портфолио» 2-11 кл.	желающие учителя	выступления учащихся	СОШ № 76
	Региональный Открытый конкурс творческих номеров на иностранном языке «Лингвофейерверк» 1-11 кл.	желающие учителя	выступления учащихся	СОШ № 78
	Игровой конкурс для учащихся 3-4 кл. «Let's Start»	желающие учителя	выступления учащихся	СОШ № 197
Март	Заседание ГМО. Педагогический тур «Организация учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся»	рук. ШМО	дистант	СОШ 198
	Интеллектуальная лингвистическая игра «Leisure Time» 2-4 кл	желающие учителя	выступления учащихся	СОШ № 76
	Региональный конкурс «Мир вокруг нас» в рамках молодёжного форума «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» 2-4 кл.	все учителя, имеющие проект или исследования	выступления учащихся с проектами	СГ
Апрель	Проведение городской олимпиады младших школьников (4 класс)	учителя 4-х классов, победители школьного этапа	Выполнение тестовых заданий	Организатор СОШ №89
	Участие в областном молодежном форуме Северской Гимназии	все учителя, имеющие проект или исследования	руководители творческих работ, эксперты	Организатор Северская гимназия
	VIII открытая детско-взрослая научно-практическая конференция «Человек. Земля. Вселенная»	желающие учителя	выступление учащихся - онлайн	СЛ
	Анкетирование «Информационный анализ»	руководитель МО Шлярд Е.Н.	Сбор информации и подготовка справки	МК
	Обучение экспертов ОГЭ и ЕГЭ	учителя - эксперты	слушатели	ТОИПКРО
Май	«Анализ и планирование работы ШМО на год»	руководитель ШМО Шлярд Е.Н.	собеседование	МК
	Анализ работы ШМО за год, планирование на 2025-2026 учебный год»	руководитель ШМО Назарова И.Н.	индив. работа с документами	МО
	Итоговая аттестация учащихся	9, 11 классы, где учащиеся выбрали экзамен по иностранному языку	ОГЭ, ЕГЭ	МО

План работы МО учителей начальных классов

Перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на 2024- 2025 учебный год:

- уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;
- вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;
- спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;
- продолжить работу с мотивированными детьми;
- каждому учителю в обязательном порядке к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение семинаров, посещение уроков коллег;
- работать над индивидуальной темой по самообразованию;
- повышать уровень качества знаний обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями; стимулировать активное использование ИКТ в организации учебно-воспитательного процесса.

План работы на новый 2024-2025 учебный год:

- Продолжить работу по развитию Северской гимназии как экспериментальной площадки ТГПУ по направлению «Профориентация через вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность».
- Организовать образовательный процесс в соответствии с обновленным ФГОС НОО с включением заданий по функциональной грамотности.
- Продолжить работу проблемно-творческих групп по освоению инновационных технологий, ориентированных на компетентностные результаты
- Продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО и НОО обучающихся с ОВЗ.
- Продолжить работу по созданию педагогических и образовательных условий для развития учащихся, формированию здоровьесберегающей среды, работе по предупреждению детского травматизма.
- Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения.
- Продолжить работу по повышению уровня исполнительской дисциплины.

План работы МО учителей русского языка и литературы

Исходя из проведённого анализа за 2023-2024 уг. и выявленных проблем, предлагаются следующие **рекомендации**:

- совершенствовать работу по развитию интеллектуальных способностей учащихся, более целенаправленно осуществлять подход к выявлению одарённых детей, пробуждая у учащихся интерес к родному языку и литературе. Продолжить работу по повышению качественного показателя обучения учащихся через повышение интереса к предмету.
- активизировать деятельность педагогов МО по привлечению учащихся к подготовке творческих проектных и исследовательских работ (все учителя МО, заседание МО сентябрь, 2024г.).
- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства, в том числе через более активное освоение и использование инновационных технологий в преподавании предметов филологического цикла
- рассмотреть на заседании МО систему календарно-тематического и поурочного планирования с точки зрения формы и содержания планирования по обновленным программам (перспектива – создание на базе МО проблемной группы по данному направлению работы)

- целенаправленно ознакомиться с содержанием ФГОС, требованиями к составлению рабочих программ по русскому языку и литературе; способами достижения личностных, метапредметных и предметных результатов средствами современных УМК, в том числе и через систему повышения квалификации

- продолжить целенаправленную работу по оснащению и оформлению кабинетов (ответственных за кабинетами);

- возобновить работу с учителями информатики для проведения уроков (зачетов, контроля за знаниями, зачетов) с использованием компьютера.

В 2024-2025 учебном году ШМО учителей русского языка и литературы ставит перед собой следующие цели и задачи:

1. Организовать работу школьного МО учителей русского языка и литературы в соответствии с научно-методической темой школы, методическими темами МО и научно-исследовательской темой школы.

2. Продолжить повышение уровня психолого-педагогической подготовки учителей путём самообразования, через курсы ПК, участие в семинарах для обеспечения высокого методического и методологического уровня организации и проведения всех видов деятельности в условиях перехода на новые образовательные стандарты.

3. Активизировать работу по внедрению в собственную педагогическую деятельность различных методов, форм и способов обучения, развивающих образовательную инициативу учащихся, осуществляющие личностно-ориентированный подход, с целью повышения качества учебного процесса, продумать и организовать систему мониторинга по данному направлению.

4. С целью повышения качества деятельности педагогов, а также повышения качества образования особое внимание уделить содержательной составляющей календарно-тематического планирования.

5. Продолжить организацию работы по освоению форм мониторинга, объективного контроля уровня учебных достижений учащихся, осуществлять качественную подготовку выпускников средней (полной) школы к ЕГЭ и выпускников основной школы к ГИА, а также подготовку учащихся к промежуточному и итоговому мониторингу.

6. Продолжить работу МО по выявлению одарённых детей в области лингвистики и литературы, способствовать развитию их творческого потенциала, создание научной базы у учащихся для успешного участия в предметных и творческих олимпиадах и конкурсах различного уровня.

7. Продолжить работу МО по воспитанию и развитию интереса школьников к предметам филологического цикла через участие в образовательной программе гимназии «Гуманитарное сопровождение образовательной инициативы», через организацию внеклассной работы по предметам, а также через разнообразные формы дополнительного образования.

8. Продолжить разработку в рамках МО методической темы «Методы и приемы развития познавательной сферы учащихся на уроке и во внеурочной деятельности».

9. Продолжить разработку в рамках МО системы мониторинга уровня личностного развития и творческих достижений учащихся и уровня профессионализма и творческих достижений педагогов МО. Организовать работу педагогов МО по анализу, обобщению собственного опыта (через выступления, публикации и т.п.)

10. Организовать работу по анализу результативности внедрения курса «Развитие речи», продолжить работу по созданию методологической, дидактической и методической базы данного курса.

11. В рамках урочной и внеурочной деятельности активизировать работу педагогов ШМО по направлению функциональной грамотности.

Методическая работа заместителя директора по воспитательной работе

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса. Ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. В результате работы ШВР действия различных школьных субъектов и структур в области воспитания стала более согласованной. Продолжить формировать план работы Штаба по воспитательной работе реализован на 2024-2025 уг.

Направления работы:

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2024-2025 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания работников школы.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

4. При организации деятельности Штаба воспитательной работы использовать положительный опыт других школ. Обеспечить 100% выполнение запланированных мероприятий.

Воспитательная работа Музея «Школа окнами в мир»

Основные направления работы

1. Продолжить работу по формированию Совета, актива музея из представителей всех классных коллективов.

2. Продолжить работу по расширению тематики культурно-образовательного направления.

3. Активизировать работу по привлечению ребят к проектно-исследовательской деятельности в школьном музее.

4. Продолжить поисковую работу, экспозиционно-выставочную деятельность по истории г. Северска.

5. Продолжить работу по сбору материалов о работающих педагогах гимназии, о выпускниках школы.

6. Продолжить работу по направлению «Проект класса в школьном музее».

7. Организовать более чёткую работу по описанию фондов музея, по составлению картотеки, по организации хранения музейных экспонатов.

8. Активнее применять в работе музея ИКТ: продолжить работу над составлением электронного каталога коллекций школьного музея, продолжить QR-кодирование музейных выставок.

9. Разработать занятия с применением современных музейных технологий, что будет способствовать привлечению в музей большего количества посетителей.

10. Разработать план по организации совместных мероприятий с участниками современных боевых конфликтов, с ликвидаторами Чернобыльской аварии, с первостроителями города, с людьми, пережившими ВОВ.

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.

3. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.

4. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.